

Gestion des documents d'ingénierie pour des services publics fiables et conformes

SolidCAD et Accruent Meridian aident les services publics à maintenir une information d'ingénierie exacte, accessible et contrôlée.

Les services publics d'électricité et d'eau dépendent d'une information d'ingénierie exacte et à jour pour gérer des infrastructures complexes et durables. Meridian centralise les dessins et documents essentiels afin que les équipes d'ingénierie, d'entretien, d'exploitation et de projet trouvent plus rapidement une information fiable, maîtrisent les révisions et soutiennent la conformité réglementaire.

LES PRESSIONS DU SECTEUR EXIGENT D'AGIR

1. **Les infrastructures essentielles dépendent de documents à jour.** Des dessins exacts favorisent un entretien sécuritaire et un service fiable.
2. **La longue durée de vie des actifs complexifie l'historique documentaire.** Meridian préserve des dossiers d'ingénierie contrôlés au fil des décennies.
3. **Les équipes perdent du temps dans des référentiels dispersés.** Une recherche performante met l'information approuvée à portée de main.
4. **Projets et exploitation doivent coordonner les révisions.** Des processus de travail contrôlés protègent l'intégrité des documents maîtres.
5. **La réglementation exige la traçabilité.** Le contrôle des versions, les autorisations et les pistes d'audit renforcent la conformité.

5 SIGNES QUE VOTRE GESTION DOCUMENTAIRE DOIT ÉVOLUER

1. Les équipes passent trop de temps à trouver les dessins et les dossiers techniques à jour.
2. Plusieurs versions des documents d'ingénierie circulent entre les services et les sites.
3. Les changements apportés en cours de projet ne sont pas toujours intégrés aux documents maîtres tels que construits.
4. Les équipes d'entretien peinent à relier les travaux à la bonne information d'ingénierie.
5. Les vérifications de conformité reposent sur un suivi manuel des historiques et des approbations.

Accruent Meridian pour les services publics



Comment SolidCAD soutient les services publics :

- **Conseil :** arrimer la stratégie de gestion documentaire d'ingénierie aux objectifs de fiabilité, d'ingénierie et de conformité
- **Mise en œuvre :** configurer Meridian pour les documents, les dessins et la gestion des changements propres aux services publics
- **Intégration :** relier Meridian aux systèmes EAM, ERP, SIG, CAO, Office et d'exploitation
- **Formation et soutien :** outiller les équipes d'ingénierie et d'exploitation grâce à une expertise canadienne et un soutien continu

